

ZAPYTANIE OFERTOWE
na wykonanie usługi szkoleniowej

**„Kurs spawania blach i rur metoda MAG (proces 135)- spoiny pachwinowe.
FM 1, Zakres szkolenia PA, PB, PF, PD 10 mm”**

z dnia 01.12.2017r.

BLUE HOUSE S.C. SŁAWOMIR KRAKOWSKI, KATARZYNA SZCZEPAŃSKA zaprasza do składania ofert na realizację przedmiotu niniejszego rozeznania rynku.

1. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający:	
Nazwa	BLUE HOUSE S.C. SŁAWOMIR KRAKOWSKI, KATARZYNA SZCZEPAŃSKA
Forma prawna	Spółka Cywilna – mikroprzedsiębiorstwo
Numer REGON	331413007
Numer NIP	6731750670
Adres	Plac Wolności 6, 78-400 Szczecinek
Biuro Projektu	Płowice 5, 80-153 Gdańsk
E-mail	k.tomczak@bluehouse.pl
Tel.	660-423-949
Godziny pracy	9:00 – 16:00
Osoba do kontaktu (przedstawiciel Zamawiającego)	Karolina Tomczak

2. PROJEKT

Opis Projektu	Usługa ma zostać wykonana na potrzeby realizacji Projektu „Cel PRACA!” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego od 01.09.2016 r. do 30.04.2018 r. Nr wniosku: RPPM.05.02.02-22-0140/15 Tytuł: Cel PRACA! Oś priorytetowa: 5. Zatrudnienie Działanie: 5.2 aktywizacja zawodowa osób pozostających bez zatrudnienia Poddziałanie: 5.2.2 aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy
Rozeznanie rynku	Niniejsze rozeznanie jest przeprowadzone w trybie Rozeznania rynku zgodnie z pkt 6.5.1 ujętego w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz zgodnie z Załącznikiem nr

9 do Zasad wdrażania RPO WP 2014-2020: Wytyczne dotyczące udzielania zamówień w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

Treść niniejszego zapytania wysłano do 3 potencjalnych wykonawców oraz upubliczniono na stronie www zamawiającego.

3. SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU ROZEZNANIA RYNKU (ZAMÓWIENIA)

3.1	<p>Przedmiotem niniejszego rozeznania rynku jest wykonanie usługi szkoleniowej – przeprowadzenie szkolenia: „Kurs spawania blach i rur metoda MAG (proces 135)- spoiny pachwinowe. FM1, zakres szkolenia PA, PB, PF, PD 10 mm”.</p> <p>Tematyka szkolenia:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Zajęcia teoretyczne (24h): technologia spawania, spawanie w praktyce; procesy spawalnictwa łukowego; materiały podstawowe i dodatkowe do spawania; urządzenia spawalnicze i eksploatacja; zastosowanie elektryczności do spawania łukowego; skurcz, naprężenia i odkształcenia; niezgodności spawalnicze, metody kontroli badań oraz szkolenie i egzaminowanie spawaczy; zagadnienia bhp na hali i na montażu; zagadnienia p.poż. na hali i na montażu2. Zajęcia praktyczne (120h) <p>Liczebność grupy: osoby kierowane pojedynczo</p> <p>Termin realizacji usługi: najwcześniej od 11.12.2017 r. – dokładny termin i harmonogram zostanie ustalony z wybranym wykonawcą.</p> <p>Jedna godzina zajęć równa się 60 minutom, na co składa się 45 minut zajęć dydaktycznych oraz 15 minut przerwy, długość przerwy może być ustalona w sposób elastyczny.</p> <p>Zakres usługi szkoleniowej obejmuje:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Zapewnienie trenerów2. Zapewnienie sali szkoleniowej, miejsca do odbycia szkolenia wraz z odpowiednim wyposażeniem <p>Trenerzy powinni posiadać wykształcenie wyższe lub zawodowe adekwatne do tematyki szkolenia lub certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia (modułu) oraz doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie krótsze niż 2 lata.</p> <p>Wykonawca, w ramach niniejszego zamówienia zobowiązuje się do:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Przeprowadzenia ewaluacji polegającej na:<ol style="list-style-type: none">a) Przeprowadzeniu ankiet (udostępnionych przez Zamawiającego)b) Przygotowanie i przeprowadzenie pre i post testu i/lub egzaminu wewnętrznego z zakresu wszystkich modułów tematycznych dla Uczestników/czek Projektu.2. Ustalenia terminu i organizacji egzaminu wewnętrznego, w przypadku niezdania egzaminu za pierwszym podejściem Wykonawca jest zobowiązany do organizacji egzaminów poprawkowych aż do momentu zdania egzaminu wewnętrznego przez wszystkich uczestników.3. Ustalenie terminu i organizacja egzaminu zewnętrznego.
-----	--



4. Zapewnienie niezbędnych badań lekarskich uczestnikom koniecznych do rozpoczęcia udziału w szkoleniu.
5. Przygotowania programu i harmonogramu Wykonawca jest zobowiązany przygotować program i harmonogram szkolenia objętego zamówieniem.
 - a) Program uwzględnia minimum: tytuł szkolenia, liczbę godzin, wykładowcę, datę i miejsce realizacji szkolenia, cele szkolenia, efekty i wskaźniki pomiaru efektów, tematykę zajęć wraz z liczbą godzin szkolenia z danego tematu. W obszarach tematycznych szkoleń i formach kształcenia, programy nauczania powinny być tworzone zgodnie zobowiązującymi podstawami programowymi oraz standardami kształcenia określonymi przez właściwych ministrów.
 - b) Harmonogram uwzględnia minimum: termin i miejsce realizacji szkolenia, tytuł szkolenia, wykładowcę i godzinę realizacji szkolenia.
6. Zajęcia powinny odbywać się od poniedziałku do piątku zgodnie z harmonogramem wskazanym przez Zamawiającego.
7. Prowadzenie dokumentacji przebiegu szkolenia w postaci:
 - a) dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć
 - b) rejestru wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie kursu i uzyskanie kwalifikacji z potwierdzeniem odbioru ich przez uczestników kursu,
 - c) listy odbioru materiałów i poczęstunku z podpisami uczestników szkolenia,
 - d) protokołu z egzaminu
 - e) Wydanie uczestnikom szkolenia, kończącym go z wynikiem pozytywnym w terminie do 7 dni od daty dokonania oceny, stosownego zaświadczenia o ukończeniu szkoleniu.
8. Przekazanie po zakończeniu szkolenia w terminie 7 dni:
 - a) faktury/ rachunku za wykonaną usługę,
 - b) oryginałów ankiet oceniających, przeprowadzonych wśród uczestników szkolenia
 - c) imiennego wykazu osób, które ukończyły szkolenia,
 - d) imiennego wykazu osób, które nie ukończyły szkolenia,
 - e) oryginałów wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia,
 - f) oryginału dziennika zajęć w ramach szkolenia,
 - g) oryginału dziennych list obecności z podpisami uczestników szkolenia,
 - h) oryginału protokołu z egzaminu,
 - i) oryginału oświadczeń uczestników potwierdzających odbiór materiałów dydaktycznych,
 - j) innej dokumentacji niezbędnej do rozliczenia szkolenia.
7. Wykonawca sporządzi dokumentację fotograficzną z każdego dnia szkoleniowego w taki sposób że sporządzi co najmniej po 3 zdjęcia na każdy dzień szkolenia, z których 2 zdjęcia pokazywać będą minimum grupę uczniów tak by przynajmniej 2 z UP miało widoczne i rozpoznawalne twarze, jedno zdjęcie pokazywać będzie właściwie oznakowanie pomieszczeń w których odbywać się będzie szkolenie. Zdjęcie będą przekazywane Zamawiającemu w formacie jpg lub innym powszechnie obowiązującym co najmniej raz w tygodniu na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego.
8. Przy kalkulacji kosztów Wykonawca powinien wziąć pod uwagę wszelkie inne niezbędne rzeczy/materiały/sprzęt itp. do prawidłowego przeprowadzenia szkolenia.

Inne wymagania Zamawiającego

1. Wszystkie zajęcia muszą być prowadzone w systemie stacjonarnym, nie dopuszcza się prowadzenia zajęć drogą elektroniczną, metodą e-learningu, itp.
2. Wszystkie powyższe wymogi winny zostać zrealizowane i zapewnione w ramach kwoty jednostkowej brutto podanej w formularzu Oferty złożonej w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe.
3. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia (zgodnie z obowiązującymi wytycznymi wszelkich materiałów, które otrzymują uczestnicy szkolenia, w szczególności: publikacji, materiałów dydaktycznych, prezentacji, materiałów audiowizualnych, itp.) oraz



	<p>dokumentów związanych z realizacją szkolenia, (jeżeli jest to możliwe) a także umieszczenia plakatu promującego projekt o minimalnym rozmiarze A3 widocznym dla uczestników szkolenia przed wejściem do sali.</p> <ol style="list-style-type: none">4. Wykonawca będzie przekazywał do 2 dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym prowadzone było szkolenie do Zamawiającego listę obecności zawierającą wymiar godzin szkolenia w danym dniu.5. Wykonawca będzie każdorazowo niezwłocznie i pisemnie informował Zamawiającego o nieobecnościach na zajęciach uczestników szkolenia, ich spóźnieniach i wcześniejszych wyjściach lub o ich zwolnieniach lekarskich oraz prowadził stosowny rejestr.6. Zamawiający zastrzega sobie oraz organom nadzoru i kontroli Zamawiającego możliwość kontroli realizacji szkolenia w każdym czasie, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją szkolenia.
3.2	<p>Wymagania od wykonawcy (oferenta)</p> <p>Oferent musi posiadać wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.</p> <p>Oferent musi posiadać doświadczenie w realizacji szkoleń o podobnym zakresie jak objęte niniejszym zapytaniem, rozumiane jako przeprowadzenia takich szkoleń przez okres dwóch lat poprzedzających od daty zamieszczenia ogłoszenia oraz przeszkolenia w zakresie minimum 50 osób.</p> <p>Oferent wykaże, iż dysponuje trenerami posiadającymi wykształcenie wyższe lub zawodowe adekwatne do tematyki szkolenia lub certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia (modułu) oraz doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie krótsze niż 2 lata.</p> <p>W przypadku osoby fizycznej prowadzącej pozarolniczą działalność gospodarczą, która niniejsze zamówienie wykona w ramach prowadzonej działalności gospodarczej i wystawi rachunek, należności publicznoprawne (podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, podatek VAT itp.) będą opłacane we własnym zakresie.</p> <p>Łączne zaangażowanie zawodowe osoby świadczącej usługi nie może przekroczyć 276 h/miesiąc - na potwierdzenie Zamawiający będzie zbierał od osób świadczących usługi oświadczenia dotyczące zaangażowania zawodowego nie przekraczającego 276 h/miesiąc. Wykonawca będzie zobowiązany do informowania o wszelkich zmianach związanych z jego zatrudnieniem, w terminie 5 dni od dnia zaistnienia zdarzenia. Wykonawca zobowiązany będzie dodatkowo do przedkładania co miesiąc protokołu odbioru zadań, który zawierać będzie ewidencję przepracowanych w danym miesiącu godzin</p> <p>Wykonawcą nie może być osoba zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020)</p> <p>Wykonawca zaakceptuje klauzulę, że otrzyma wynagrodzenie tylko za usługi, które rzeczywiście się odbyły. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób skierowanych do usługi a w przypadku gdy uczestnik przerwie udział w projekcie wykonawcy będzie przysługiwało częściowe wynagrodzenie, w wysokości proporcjonalnej do ilości godzin wyświadczonych usług.</p>



3.3	<p>W zapytaniu ofertowym nie mogą brać udziału:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Wykonawcy, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązanie, chyba że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;b) Wykonawcy, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty;c) Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają uprawnień do wykonywania określonej działalności, nie posiadają niezbędnej wiedzy i doświadczeń, bądź znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia
3.4	<p>Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na realizację przedmiotu zamówienia. Umowa poza istotnymi elementami umowy może zawierać inne klauzule, w tym w szczególności zabezpieczające prawidłowe wykonanie umowy i dobro Projektu, w szczególności m.in. dotyczące obowiązku zachowania poufności, przekazania bez dodatkowego wynagrodzenia powstałych praw autorskich, możliwości odstąpienia, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia umowy (w tym w przypadku zastrzeżeń co do jakości i terminów realizacji elementów zamówienia), kary umowne (co najmniej do wysokości umówionego wynagrodzenia) lub inne ogólnie przyjęte (w profesjonalnym obrocie) zabezpieczenia należytej współpracy i prawidłowego wykonania umowy, z uwzględnieniem uwarunkowań Projektu. Do czasu podpisania umowy Zamawiający nie jest związany ofertą Wykonawcy.</p>
3.5	<p>Na każdym etapie realizacji zamówienia <u>Wykonawca zobowiązany</u> będzie do kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego, informowania o bieżących działaniach i ewentualnych utrudnieniach w realizacji przedmiotu zamówienia. W trakcie realizacji zamówienia niezbędne dokumenty i informacje zostaną udostępnione Wykonawcy z inicjatywy Zamawiającego lub na prośbę Wykonawcy. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z treścią rozeznania rynku i złożonej oferty, postanowieniami umowy, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania Projektu finansowanego ze środków UE – w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w ramach Projektu.</p>
3.6	<p>Zamawiający oraz Oferenci zachowają poufność danych i informacji przekazywanych na etapie niniejszego zapytania oraz realizacji umowy. W przypadku gdy przekazywane dane lub informacje będą stanowiły tajemnice przedsiębiorstwa Oferenta, Oferent powinien wyraźnie zaznaczyć charakter i zakres tych danych i informacji.</p>
3.7	<p>Limit zaangażowania personelu projektu /osób prowadzących zajęcia w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie zgodnie z treścią obowiązujących Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży stosowne oświadczenie w tym zakresie. Będzie też zobowiązany do jego aktualizacji podczas trwania umowy.</p> <p>Wykonawcą / osobą prowadzącą zajęcia nie może być osoba zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).</p> <p>Wykonawca zaakceptuje klauzulę, że otrzyma wynagrodzenie tylko za zajęcia, które rzeczywiście się odbyły. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób skierowanych na zajęcia</p>

	a w przypadku gdy uczestnik przerwie zajęcia w trakcie, Wykonawcy będzie przysługiwało częściowe wynagrodzenie, w wysokości proporcjonalnej do ilości godzin jego uczestnictwa w zajęciach
3.8	Powyższe wymagania na etapie wyboru Wykonawcy będą weryfikowane na podstawie oświadczenia stanowiącego element Załącznika nr 1.
3.9	Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji czy Oferent/wykonawca spełnia wymagania opisane w niniejszym rozeznaniu rynku, zarówno przed wyborem wykonawcy jak i po jego wyborze.

4. KRYTERIA WYBORU OFERTY

W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego Oferenta Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert.

Kryterium	Waga	Opis kryterium i sposobu przyznawania punktów
1. Cena	100 %	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cena to całkowita cena brutto (zawierająca wszystkie elementy składowe przedmiotu zapytania łącznie z montażem – jeżeli dotyczy). 2. Ocena kryterium zgodnie z wzorem: $\text{cena oferty najkorzystniejszej} / \text{cena oferowana} \times 100$ 3. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium wynosi 100 punktów.

5. ODPOWIEDZI NA ROZEZNANIA – WYCENY – TERMIN. INFORMACJA O WYBORZE

Odpowiedź na niniejsze Rozeznanie rynku uprzejmie prosimy przysłać do Zamawiającego drogą elektroniczną (skan) na adres e-mail Zamawiającego, pocztą tradycyjną bądź osobiście w siedzibie Zamawiającego do dnia 07.12.2017r. Wyceny powinny być ważne co najmniej do dnia 31-01-2018.

Wyceny można złożyć na załączonym formularzu. W razie wątpliwości co do treści Zapytania cenowego prosimy kontaktować się z ww. osobą do kontaktu.

BLUE HOUSE S.C. SŁAWOMIR KRAKOWSKI, KATARZYNA SZCZEPAŃSKA zastrzega sobie możliwość nie wybrania żadnej z propozycji cenowych, a także rozpisania nowego Rozeznania rynku, w przypadku braku złożenia wycen, konieczności jego modyfikacji lub uzupełnienia.

BLUE HOUSE S.C. SŁAWOMIR KRAKOWSKI, KATARZYNA SZCZEPAŃSKA zastrzega sobie także, prawo do odrzucenia złożonych propozycji cenowych w przypadku nie spełnienia przez nie kryteriów zawartych w Rozeznaniu rynku, a także prawo żądania przedstawienia dodatkowych informacji lub dokumentów potwierdzających opisane wyżej wymagania dotyczące przedmiotowych usług.

.....
podpis Zamawiającego

Załączniki:

Wycena przedmiotu zamówienia – załącznik 1

Załącznik 1.

WYCENA PRZEDMIOTU ZAPYTANIA (ważna do dnia 31.01.2018).

.....
Miejscowość, data

I. DANE OFERNETA

Nazwa/Imię i nazwisko	
Adres	
Tel./Fax	
E-Mail	
Nr KRS (ew. Nr CEIDG) (jeśli dotyczy)	
Nr REGON (jeśli dotyczy)	
Nr wpisu do RIS (jeśli dotyczy)	

II. OFERTA

Przedmiot rozeznania zgodnie z podaną specyfikacją w rozeznaniu rynku z dnia 01-12-2017 mogą wykonać (dostarczyć) za następującą cenę:

L.p.	Przedmiot	Cena za osobę	Ilość osób	Cena łącznie brutto
1.	Usługa szkoleniowa		1	
Całkowita cena brutto				

III. OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego
2. Oświadczam, iż spełniam wymagania określone w pkt. 3 to jest wymagania wobec wykonawców (oferentów) niniejszego zapytania.

Dotyczy: rozeznanie rynku na wykonanie usługi szkoleniowej „Kurs spawania blach i rur metoda MAG (proces 135)- spoiny pachwinowe. Zakres szkolenia PA, PB, PF, PD 10 mm” z dnia 01.12.2017r.

.....
miejsowość, data